

## 証明閲覧交付申請書兼証明簿

神 崎 町 長 様

受付（証明）番号

令和 年 月 日

窓口に来た人	住所				
	氏名	印	電話番号	-	-
どなたのものを とりたいですか	住所				
	氏名		電話番号	-	
あなたと必要な 人との関係	1. 本人 2. 親族 ( ) 3. その他 ( ) 本人以外の場合、家族であっても委任状が必要です。(児童手当用及び車検用証明を除く。)				
<b>証 明 書</b>			<b>閲 覧</b>		
資産関係	1. 評価証明書（土地・家屋）	通	1. 土地台帳	筆	
	2. 公課証明書（土地・家屋）	通	2. 家屋台帳	筆	
	3. 記載事項証明書（土地・家屋）	通	3. その他		
	4. 評価額通知書（家屋のみ）	通	( )		
	5. 住宅用家屋証明書	通	<b>土地情報</b>		
	6. 現況証明書	通	1. 集成図	枚	
	7. 課税明細書	通	2. 一筆図	枚	
所得関係	8. 児童手当用所得証明書	通	3. 座標値一覧	筆	
	9. 所得証明書	通	4. その他		
	10. 課税（非課税）証明書	通	( )		
納税関係	11. 納税証明書 ( 資産 軽 住民 国保 )	通	確 認	①免許・保険証・マイナンバーカード ②身分証明書 ③電話確認 ④その他 生年月日 ( . . )	
	12. 車検用納税証明書	通			
	13. その他( )	通			
備考					
必要な物件の所在地・ナンバー等					
使 い み ち		・登記（相続・贈与・売買・その他） ・扶養認定 ・借入れ ・児童手当 ・年金手続 ・その他			
科目 14.2.1.1	交付日 月 日	手数料	円	収入日	令和 年 月 日

※本人以外が申請する場合、委任状が必要です。