

勤務時間の状況

	開始時刻	終了時刻	休憩
一般職員	8:30	17:15	12:00～13:00
給食センター	8:00	16:45	12:00～13:00

職員の分限処分の状況

(平成26年度)

降任	免職	休職	降給
0	0	0	0

職員の懲戒処分の状況

(平成26年度)

戒告	減給	停職	免職
0	0	0	0

採用・退職者数

(平成26年度)

採用者数	退職者数
3	2

年次休暇の状況

(平成26年)

平均使用日数	消化率
6.6日	16.6%

※一般職員で平成26年中全期間就業した者。

部門別職員数の状況

(各年4月1日現在)

区分	職員数	職員数		対前年増減数
		平成26年	平成27年	
一般行政部門				
議会	1	1		
総務企画	17	17		
税務	5	6		1
民生	20	21		1
衛生	5	4		△1
労働	0	0		
農林水産	5	5		
商工	0	0		
土木	4	4		
小計	57	58		1
特別部門				
教育	12	12		
小計	12	12		
普通会計計	69	70		1
公営企業部門				
水道	6	5		△1
国保	2	2		
介護保険	2	3		1
小計	10	10		
合計	79	80		1

育児休業及び部分休業の状況

(平成26年度)

	育児休業取得者数	部分休業取得者数
男性職員	0	0
女性職員	1	0
計	1	0

職員の福祉及び利益の保護の状況

(平成26年度)

- ・事業者責任として、職員の健康管理状態を把握し、健康障害や疾病の早期発見を行うため、年1回定期健康診断を実施している。平成26年度健康診断受診者52名。人間ドック利用者24名。
- ・福利厚生の一環として、神崎町職員互助会(会員:特別職を含む全職員82名)に対して246千円(3千円/人×82名)を交付し、職員の福利厚生の充実を図っている。

一般行政職員の級別職員数

(平27年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	合計
標準的な職務内容	主事	主事	主任主事	副主査	係長	課長補佐	課長局長主幹	
職員数	7	6	1	11	6	4	10	45
構成比	15.6%	13.3%	2.2%	24.5%	13.3%	8.9%	22.2%	100%

※職員数は国の一般行政職給料表の適用を受ける職種(職)の職員数であり、教育委員会事務局の職員は含まれますが、税務・保育士・保健師・技能労務職員等は含まれておりません。

職員の研修及び勤務成績の評定の状況

(平成26年度)

町で行っている人事評価研修(全職員対象)のほかに香取広域市町村圏事務組合で行っている共同研修や、千葉県自治研修センターで行う専門研修等を受講させている。

ご確認ください 年末年始の業務

	12/28 (月)	29 (火)	30 (水)	31 (木)	1/1 (金)	2 (土)	3 (日)	4 (月)	5 (火)
役場の業務 ☎2111	通常業務	日直 (9時～17時)			お休み	日直 (9時～17時)		通常業務	
町民庭球場 教育委員会☎1601	自由開放 (開放時間は8時～16時までとし、夜間の使用は禁止します)								
可燃ごみの収集 町民課☎2113	お休み	収集 (年内最終)	お休み			お休み		収集	
ごみの直接搬入 伊地山クリーンセンター ☎2148	通常業務		通常業務 (16時まで)	お休み			通常業務		
資源物回収所 町民課☎2113	資源物の受入実施 (9時～17時)				お休み	資源物の受入実施 (9時～17時)			
し尿収集 香取清掃センター ☎6244	通常業務 (午前中まで)	お休み						通常業務	
火葬業務 北総斎場☎3166	通常業務				お休み (受付は行います)			通常業務	

○役場へ緊急時の連絡先 (戸籍関係) 鏑本 進 ☎22225、高橋 誠一 ☎2468
(その他) 長竿 伸一 ☎3387、久保木豊吉 ☎3965

○破碎を要する枝木等を伊地山クリーンセンターへ搬入する場合は、12月18日⑩15時30分までに搬入をお願いします。

○12月29日⑩、12月30日⑩は臨時で搬入券を交付します。